

## ПРИКАЗ

от 18 января 2018 года

№ 15

### О создании комиссии по организации приема в 1-ые классы на 2018-2019 учебный год

В соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32, постановлением администрации города Рязани от 10 января 2018 г. № 15 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями города Рязани», правилами приема детей в МБОУ «Гимназия № 2», в целях организованного приема граждан в первый класс

### Приказываю:

1. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) детей в первый класс МБОУ «Гимназия № 2» с 01 февраля 2018 года. Начало – 9.00
2. Создать приемную комиссию, определив полномочия её членов:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность по штату	Должность в комиссии	Ответственность за направления в работе
1.	Щелоков Александр Алексеевич	Директор гимназии	Председатель комиссии	1. Определяет общие направления работы комиссии. 2. Размещает информацию на сайте гимназии о приеме в 1-ые классы в течение всего периода.
2.	Фролова Светлана Ивановна	Заместитель директора по учебной работе	Заместитель председателя комиссии	1. Готовит информацию для родителей по организации приема. 2. Организует процесс приема в 1-ые классы в течение всего периода.
3.	Лепестова Анна Юрьевна	Заведующая канцелярией	Секретарь комиссии	1. Ответственный за прием заявлений в письменном виде. 2. Регистрация заявлений в журнале «Регистрация заявления о приеме в 1-ый класс».
4.	Норева Валентина Викторовна	Заместитель директора по учебной работе	Член комиссии	1. Ответственный за прием заявлений в электронном виде. 2. Обработка информации с портала <a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>
5.	Семина Ирина Владимировна	Педагог – психолог, социальный	Член комиссии	1. Консультирование родителей по вопросам психологической готовности ребенка к обучению,

		педагог		ведение документации. 2. Комплектование личных дел обучающихся.
--	--	---------	--	--

3. Утвердить следующий график работы комиссии по приему заявлений:

01 февраля 2018 года с 9.00 до 16.00, далее ежедневно с понедельника по пятницу с 10.00 до 15.00.

4. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

1) оригинал свидетельства о рождении ребенка;

2) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка.

5. Закончить прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Гимназия № 2» территории, в первый класс 30 июня 2018 года.

6. Комиссии осуществить рассмотрение заявлений от родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Гимназия № 2» территории, в первый класс на вакантные места с 01 июля 2018 года.

7. Скомплектовать на 2018-2019 учебный год 3 (Три) класса общей наполняемостью 75 человек по адресу: 390000, г. Рязань, улица Соборная, дом 7.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Гимназия № 2»

А.А. Щелоков

С приказом ознакомлены:

*И.А. Прошлова*  
*А.А. Щелоков*  
*В.В. Жорев*  
*И.А. Щелоков*

